



Conerobus s.p.a. - Società per la mobilità intercomunale
Via Bocconi n° 35, 60125 Ancona - Telefono: 0712837411 - Fax 0712837433



**Prova Selettiva Interna per la copertura della posizione di
"Collaboratore di Ufficio" al parametro 175
Area Amministrativa Asset**

Area Professionale 3^; Area Operativa : Amministrazione e servizi del C.C.N.L.
Autoferrotranvieri.

Declaratoria : lavoratori che, in possesso delle relative abilitazioni ove richieste, svolgono funzioni richiedenti adeguate conoscenze tecniche o teorico-pratiche, anche coordinando e controllando l'attività di altri lavoratori. Operano, sulla base di procedure e direttive di massima, con un'autonomia operativa circoscritta nelle attività specifiche dell'area operativa di appartenenza.

1) REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA PROVA

La partecipazione alla selezione oggetto del presente avviso è aperta a tutto il personale dipendente Conerobus spa che sia in possesso del seguente requisito :

1. diploma scuola media superiore quinquennale;
2. diploma di qualifica triennale conseguito presso Istituti Professionali;

Il suddetto requisito dovrà essere posseduto, a pena di esclusione dalla selezione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

Il candidato sarà sottoposto a visita medica presso il Medico Competente aziendale al fine dell'accertamento dell'idoneità allo svolgimento delle mansioni previste dal profilo professionale del Collaboratore di Ufficio al parametro 175.

2) DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla prova va redatta, in carta semplice, utilizzando l'allegato modello che fa parte integrante del presente avviso, compilato in ogni sua parte e firmato in originale dall'interessato. La firma in calce non necessita di alcuna autocertificazione. La suddetta domanda può essere consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo Conerobus di Via Bocconi n° 35 Ancona ; o può essere spedita a mezzo plico postale che deve pervenire, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo Conerobus all'indirizzo sopra riportato, entro e non oltre le **ore 12** del giorno **11/04/2016**. In caso di spedizione sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura : "Selezione interna per Collaboratore di Ufficio al parametro 175 - Area Asset".

3) PROVA DI ESAME

La selezione articolata su una prova orale di esame si terrà il giorno **22/04/2016** alle **ore 15.00**.

La prova verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

- Regolamento acquisti aziendale;
- Gestione amministrativa degli impianti e dei mezzi aziendali;
- Conoscenza delle procedure aziendali di manutenzione;
- Manutenzione programmata dei principali impianti aziendali;

OK

- Analisi dei guasti;
- Conoscenza delle normative in merito alla:
 1. depurazione, compressori metano,
 2. climatizzazione,
 3. smaltimento rifiuti,
 4. prevenzione infortuni.

La mancata presentazione, per qualsiasi motivazione, alla Prova di esame, costituirà motivo di esclusione dalla selezione.

3) DOCUMENTI DA ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere corredata della documentazione relativa al titolo di studio posseduto, ovvero :

Copia del diploma di qualifica triennale conseguito presso Istituti Professionali, o copia del diploma scuola media superiore quinquennale, o copia del Diploma di Laurea o documento equipollente.

4) PUNTI PER TITOLI DI STUDIO

- | | |
|--------------------------------------|--------------------------|
| a) Diploma di qualifica triennale | : max 1 (uno) punti; |
| b) Diploma di scuola media superiore | : max 2 (due) punti; |
| c) Diploma di Laurea Triennale | : max 3 (tre) punti; |
| e) Diploma di Laurea Magistrale | : max 4 (quattro) punti; |

I suddetti punteggi non sono fra loro cumulabili.

4) IDONEITA' E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

Saranno giudicati idonei i concorrenti che avranno superato la prova sopraindicata con un voto non inferiore a 7/10mi.

La graduatoria ha una validità di anni 1 dal momento della sua approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione Conerobus.

Al termine della prova di esame verrà stilata la Graduatoria definitiva con l'indicazione del punteggio conseguito per la Prova di esame e l'indicazione del punteggio assegnato per il titolo di studio; la stessa sarà affissa presso gli uffici della sede Conerobus spa.

5) INQUADRAMENTO FUNZIONALE E MANSIONI

Il "Collaboratore di Ufficio", in possesso di adeguata capacità professionale svolge compiti tecnico-amministrativi di contenuto significativo, e risponde gerarchicamente al Responsabile dell'Area Asset.

6) TRATTAMENTO ECONOMICO E GIURIDICO E PERIODO DI PROVA

Il trattamento economico e normativo previsto è quello stabilito dalla legge e dai contratti collettivi di lavoro vigenti, con riferimento al profilo di "Collaboratore di Ufficio" al parametro 175 del CCNL Autoferrotranvieri, dal R.D. 8 Gennaio 1931 n. 148 e dagli accordi aziendali vigenti. E' previsto un periodo di prova di mesi 4 (quattro).

7) DISPOSIZIONI FINALI

Il Consiglio di Amministrazione della società Conerobus spa si riserva la facoltà di annullare, revocare o modificare il presente avviso ed eventualmente di prorogarne il termine per la presentazione delle domande.

Ogni informazione occorrente in merito al presente avviso potrà essere richiesta all'Ufficio Risorse Umane della società Conerobus spa, sede di Ancona in Via A. Bocconi n. 35.

Ancona li 25/03/2016

CONEROBUS S.p.A.

L'Amministratore Delegato

Dott. Muzio Papaveri

u